|  |  |
| --- | --- |
| **UỶ BAN NHÂN DÂN****XÃ SƠN LÂM** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 22/KH-UBND |  *Sơn Lâm, ngày 02 tháng 3 năm 2022* |

# KẾ HOẠCH

# Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa,

**một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính**

 **trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn xã**

Thực hiện các quy định về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 02/3/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Hương Sơn về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn huyện Hương Sơn; Để thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 20/01/2022 của UBND xã về cải cách hành chính năm 2022, UBND xã Sơn Lâm ban hành kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022 trên địa bàn xã như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

**a) Đối với hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính**

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả cao nhất các nhiệm vụ kiểm soát TTHC trên địa bàn xã;

- Thực hiện tốt công tác niêm yết, công khai TTHC theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện TTHC và phòng ngừa, hạn chế tham nhũng, tiêu cực;

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC, đảm bảo quyền giám sát việc giải quyết TTHC của cá nhân, tổ chức theo quy định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận và xử lý đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, liên thông, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Tuyên truyền các hoạt động kiểm soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; cũng cố niềm tin sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

**b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

- Tiếp tục thực hiện thống nhất, hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong

giải quyết TTHC, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân trên địa bàn xã.

- Nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC gắn với việc tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn xã.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan trong việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

**2. Yêu cầu**

**a) Đối với công tác kiểm soát TTHC**

- Thực hiện đầy đủ, đạt hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo quy định; trong đó chú trọng tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm.

- Phân công công việc hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, sở trường của từng cán bộ, công chức; đồng thời giám sát chặt chẽ việc thực hiện; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của cá nhân khi thực hiện nhiệm vụ.

**b) Đối với cơ chế một cửa, một cửa liên thông:**

Việc triển khai thực hiện bám sát các nhiệm vụ, kế hoạch của Chính phủ, UBND tỉnh, UBND huyện. Khắc phục những tồn tại, hạn chế của năm 2021; từng bước chuyển biến hơn trong tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, đảm bảo nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại, góp phần thực hiện thực hiện hiệu quả cải cách hành chính của xã trong những năm tiếp theo.

**II. NỘI DUNG KẾ HOACH**

*Có phụ lục chi tiết kèm theo.*

**III. KINH PHÍ**

 Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022 theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC; Quyết định số
10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 quy định mức chi thực hiện các hoạt động
kiểm soát TTHC và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

**1. Công chức Tư Pháp (Đầu mối kiểm soát TTHC)**

Là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu cho các bộ phận có liên quan; đẩy mạnh thực hiện kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tại bộ phận một cửa theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.

Chủ trì, theo dõi, đôn đốc phối hợp với các bộ phận chuyên môn liên quan triển khai Kế hoạch này; thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Ủy ban nhân dân huyện và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

**2. Công chức Văn hóa- Xã hội**

Thường xuyên tuyên truyền, đưa tin về hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; phối hợp với các đoàn thể, bộ phận chuyên môn, thôn xóm trên địa bàn xã đưa tin, bài, giới thiệu sáng kiến kinh nghiệm, gương cá nhân tập thể tiêu biểu, điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

**3. Các công chức chuyên môn khác**

Theo chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được giao tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả kế hoạch này; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng xã để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã và báo cáo cấp trên theo quy định.

**4.** Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, trưởng các đoàn thể, cán bộ, công chức liên quan, thôn trưởng các thôn phối hợp thực hiện và giám sát các hoạt động cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn vướng mắc, bộ phận chuyên môn phản ánh về Tư Pháp xã để tổng hợp, báo cáo đề xuất lãnh đạo UBND xã xem xét, giải quyết theo quy định./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi Nhận:** | **TM. UỶ BAN NHÂN DÂN** |
| - Văn phòng HĐND-UBND huyện; | **KT. CHỦ TỊCH** |
| - TT Đảng ủy, HĐND, UBMTTQ xã; | **PHÓ CHỦ TỊCH** |
| - Chủ tịch; Phó Chủ tịch UBND xã; |  |
| - Các bộ phận chuyên môn xã; |  |
| - Lưu: VT. |  |

**PHỤ LỤC 1**

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2022**

**(***Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 02 tháng 3 năm 2022 của UBND xã Sơn Lâm)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phân công nhiệm vụ** | **Dự kiến sản phẩm** | **Thời gian thực hiện** |
| **Bộ phận chủ trì** | **Bộ phận phối hợp** |
|  | **I. Công tác chỉ đạo, điều hành** |
| 1 | Xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử. | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Công chức bộ phận Một cửa | Kế hoạch được ban hành. | Tháng 03 năm 2022 |
| 2 | Rà soát, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 13/8/2021 của UBND xã về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã. | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Công chức bộ phận Một cửa | Các văn bản chỉ đạo | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 3 | Thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Công chức bộ phận Một cửa | Văn bản đôn đốc | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 4 | Tối thiểu 15% số TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước được rà soát xây dựng thành quy trình nội bộ và công bố, công khai, cập nhật kịp thời | Công chức, bộ phận chuyên môn | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | - Rà soát các TTHC nội bộ giữa các CQ HCNN;- Báo cáo kiến nghị công bố Danh mục, quy trình nội bộ giải quyết TTHC. | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 5 | Tổ chức niêm yết, công khai TTHC | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Công chức bộ phận Một cửa | Tổ chức niêm yết, công khai các TTHC tại Bộ phận một cửa; trên cổng, trang thông tin điện tử | Thường xuyên trong năm 2022 |
|  |  **II. Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính** |
| 1 | Xây dựng văn bản triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Các công chức chuyên môn có TTHC |  Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2022 | Tháng 3 năm 2022 |
| 2 |  Triển khai thực hiện rà soát thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, yêu cầu điều kiện của các TTHC đã tổng hợp trong rà soát, đánh giá TTHC của các bộ phận | Các bộ phận chuyên môn UBND xã | Văn phòng UBND xã; các bộ phận chuyên môn liên quan | Báo cáo, các biểu mẫu rà soát TTHC của các bộ phận | Tháng 3 đến tháng 6 năm 2022 |
| 3 | Phân loại kết quả rà soát, đánh giá TTHC, xây dựng báo cáo rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính trình lãnh đạo phê duyệt gửi UBND huyện theo quy định | Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) | Các bộ phận chuyên môn liên quan | Báo cáo rà soát đơn giản hóa các quy định TTHC năm 2022 | Tháng 7 năm 2022 |
|  |  **III. Kiểm soát việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết**  |
| 1 | Kiểm soát thực hiện giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã |  Công chức Tư Pháp UBND xã (Đầu mối KS TTHC) |  Các bộ phận, công chức chuyên môn liên quan | Báo cáo kết quả thực hiện | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 2 | Tự kiểm tra, đánh giá việc thực hiện TTHC tại các bộ phận chuyên môn | Công chức Tư Pháp UBND xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC) | Các bộ phận chuyên môn liên quan | Thực hiện theo kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC | Quý II, IVnăm 2022 |
|  | **IV. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định** |
| 1 |  Niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử thị trấn. | Bộ phận một cửa, một cửa liên thông | Bộ phận Văn hóa, Văn phòng  | Công khai địa chỉ tiếp nhận, phản ảnh, kiến nghị theo quy định tại Quyết định số 36/2019/QĐ-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh theo quy định  | Tháng1/ 2022 |
| 2 | Tổ chức việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính | Công chức Tư Pháp UBND xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC) | Công chức liên quan | Báo cáo cấp có thẩm quyền việc xử lý phản ảnh, kiến nghị | Thường xuyên trong năm 2022 |
|  |  **V. Thông tin, tuyên truyền** |
| 1 | Đẩy mạnh công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC | Công chức Văn hóa - Xã hội, chuyên môn liên quan  | Văn phòng UBND xã | Xây dựng các bài viết tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 2 | Cập nhật các tin, bài tuyên truyền có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC lên Trang thông tin điện tử xã | Văn hóa - Xã hội | Văn phòng UBND xã | Tin, bài được cập nhật lên Trang thông tin điện tử xã | Thường xuyên trong năm 2022 |
|  | **VI. Công tác khác** |  |  |  |  |
| 1 | Tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC | Công chức Tư Pháp (đầu mối KSTTHC) |  | Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức | Theo lịch của tỉnh và huyện |
| 2 | Triển khai các Chương trình, Đề án, Dự án về kiểm soát TTHC do cấp trên ban hành | Công chức Tư Pháp (đầu mối KSTTHC) | Công chức liên quan | Văn bản triển khai thực hiện | Thường xuyên trong năm 2022 |

 **ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

**PHỤ LỤC 2**

**NỌI DUNG, KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG NĂM 2022**

**(***Kèm theo Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2022 của UBND Xã Sơn Lễ)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung tuyên truyền** | **Phân công nhiệm vụ** | **Dự kiến sản phẩm** | **Thời gian thực hiện** |
| **Bộ phận chủ trì** | **Bộ phận phối hợp** |
| 1 | Tối thiểu 30% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử. | Cán bộ, công chức bộ phận một cửa  | Văn phòng UBND xã | Số hồ sơ được luân chuyển bằng phương thức điện tử. | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 2 | Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đạt tỷ lệ tối thiểu là 15% số hồ sơ tiếp nhận. | Cán bộ, công chức bộ phận một cửa | Văn phòng UBND xã | Các hồ sơ TTHC được số hóa trên Hệ thống dịch vụ công | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 3 | 100% hồ sơ TTHC tiếp nhận thụ lý được cập nhật, quản lý và tổ chức thực hiện trên hệ thống phần mềm một cửa của tỉnh. Tối thiểu 50% TTHC có phát sinh hồ sơ được triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Tối thiểu 30% hồ sơ TTHC thuộc danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được tiếp nhận và thụ lý (không bao gồm DVC trực tuyến của cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn). | Cán bộ, công chức bộ phận một cửa | Văn phòng, Văn hóa xã hội xã | Số hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4. | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 4 | Kiến nghị các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã có đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4. Trong đó, ít nhất 50% TTHC được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia | Văn phòng, Văn hóa - Xã hội | Công chức chuyên môn | - Rà soát, tổng hợp báo cáo các TTHC có đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4; | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 5 | Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 94% | Văn phòng UBND xã | Cán bộ, công chức bộ phận một cửa | Phiếu hài lòng, Văn bản xin lỗi vì để chậm giải quyết TTHC. | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 6 | Tuyên truyền, phổ biến việc triển khai thực hiện Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [61/2018/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-61-2018-nd-cp-co-che-mot-cua-mot-cua-lien-thong-trong-giai-quyet-thu-tuc-hanh-chinh-357427.aspx%22%20%5Co%20%22Ngh%E1%BB%8B%20%C4%91%E1%BB%8Bnh%2061/2018/N%C4%90-CP%22%20%5Ct%20%22_blank). | Công chức Văn hóa - xã hội | Văn phòng UBND xã | Nghị định được tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng. | Thường xuyên trong năm 2022 |
| 7 | Tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC | Văn phòng UBND xã | Cán bộ, công chức bộ phận một cửa | Tham gia các lớp tập huấn do tỉnh, huyện tổ chức | Theo lịch của tỉnh, huyện |

 **ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**